



# Strategie per LinkedIn

**dscocom**

Specialisti in comunicazione digitale



## Come fare per gestire la visibilità del tuo **profilo pubblico**?

Dal tuo profilo, passando il mouse sul pulsante blu a lato della tua foto ti comparirà un menù. Seleziona da tale elenco la voce:

**“Gestisci le impostazioni del profilo pubblico”**

## Quali informazioni posso **omettere** o far **visualizzare**?

A questo punto ti troverai di fronte a come è composto il tuo profilo pubblico.

Per scegliere quali **informazioni** rendere visibili ti sarà sufficiente dall'elenco che trovi nella parte destra di tale profilo, **fleggare le sezioni che vuoi rendere visibili.**



# Come gestire la Privacy su LinkedIn?

LinkedIn è un social network orientato al **business** e nel suo DNA ha quindi la propensione a portare i suoi utenti a farsi **conoscere ed allargare la propria rete contatti**

- 1) Nella barra menù in alto di LinkedIn posiziona il mouse sulla **miniatura della tua fotografia** che trovi in alto a destra.
- 2) A questo punto ti si aprirà un menu. Clicca sulla voce "**Privacy e Impostazioni – Gestisci**".
- 3) Ti si aprirà la schermata dove LinkedIn ti chiederà di **loggarti nuovamente**.
- 4) Ti troverai nel **pannello di gestione delle impostazioni** del tuo account.

# Come **gestire** la lista dei tuoi contatti LinkedIn?

Nella barra di menù in alto passando con il mouse sulla voce "**My Network**" ti si aprirà un menù. Da questo clicca sulla voce "**Connections**"



## Ecco come **esportare** la lista dei tuoi contatti LinkedIn!

Clicca sull'icona a forma di **ingranaggio** che trovi sulla destra. Quello che ti serve ora lo trovi nella colonna a destra. Clicca sul Link "**Esporta collegamenti**". Scegli il formato di esportazione che preferisci, **CSV** per outlook o excel, **VCF** per spostarli su un dispositivo mobile oppure nel formato per chi usa **Mac os**.

# Hai presente quell'**indicatore** che trovi sul tuo profilo nella colonna di destra che ti mostra il **livello di efficacia** del tuo profilo LinkedIn?

- 1) Completa il tuo profilo in ogni sua sezione (**foto**, **intestazione**, **riepilogo ed esperienze lavorative**)
- 2) Attiva il tuo **network**

## Ma a cosa **serve**?

- 1) Maggiore visibilità nei risultati di ricerca: il tuo profilo **comparirà più spesso** e soprattutto in una **posizione migliore**.
- 2) La possibilità o meno di aprire **Company Page**.  
Infatti una delle condizioni per poter aprire una pagina aziendale in LinkedIn è quella di possedere un profilo con livello di efficacia **Avanzato** o **Massimo**.

Questi sono solo piccoli consigli, se non dovessero bastare, chiedi aiuto a un **esperto!**



**Contattaci!**

**dscocom**

Specialisti in comunicazione digitale